

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1083538000028 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.01.2023 за  
ГРН 2233500005572



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4B3EF44680BCCFD159B4991FF257CDE3  
Владелец: Коломина Надежда Сергеевна  
государственный налоговый инспектор  
Действителен: с 15.08.2022 по 08.11.2023



1  
ПТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации  
Нюксенского  
муниципального района  
от 23.12.2022 № 260

## УСТАВ

### МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА «НЮКСЕНСКИЙ ЭТНОКУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР ПОЖАРИЩЕ»

2022

Составил: Попова Наталия Витальевна Дата составления: 11.01.2023 14:42:00  
МУ «МФЦ Нюксенского муниципального района» 161380, Вологодская обл, Нюксенский р-н, с Нюксеница, ул. Набережная, 23  
Серийный номер и срок действия ключа проверки ЭП, кому выдан: №4b3ef44680bccfd159b4991ff257cde3, 08.11.2023  
Коломина Надежда Сергеевна. Дата составления: 11.01.2023 14:42:00



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры и туризма «Районный этнокультурный центр Пожарище» (далее – Учреждение) образовано путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения культуры и туризма «Нюксенский этнокультурный центр Пожарище».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное – Муниципальное бюджетное учреждение культуры и туризма «Нюксенский этнокультурный центр Пожарище».

Сокращенное – МБУК и Т «НЭЦ Пожарище».

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Нюксенский муниципальный округ.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Нюксенского муниципального округа, которое осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Вологодской области и нормативными правовыми актами Нюксенского муниципального округа.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в финансовом управлении администрации Нюксенского муниципального округа, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти области в сфере местного традиционного народного творчества и народных художественных промыслов.

1.6. Место нахождения Учреждения 161371, Вологодская область, Нюксенский район, п/о Лесютино, д. Пожарище, дом 25.

1.7. Почтовый адрес: 161371, Вологодская область, Нюксенский район, п/о Лесютино, д. Пожарище, дом 25.

1.8. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом по управлению имуществом округа или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение действует на основании Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации

и Вологодской области, постановлениями администрации Нюксенского муниципального округа, настоящим уставом.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Вологодской области, постановлениями администрации Нюксенского муниципального округа, и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти области в сфере по организации деятельности по развитию местного традиционного народного художественного творчества и народных художественных промыслов в поселениях, входящих в состав муниципального округа.

### 2.2. Цели деятельности Учреждения:

-реализация государственной политики, направленной на сохранение, восстановление и использование нематериального культурного и историко-культурного наследия, природного наследия;

- работа по сохранению нематериального и материального культурного наследия в области традиционной народной культуры;

- реализация программ по привлечению творческого потенциала местного населения к воспроизводству и сохранению историко-культурного наследия;

- координация и реализация программ развития этнокультурного и экологического туризма.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

#### 2.3.1. Основные виды деятельности:

- выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;

- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

- Организация мероприятий и проведение культурно-массовых мероприятий: культурно- массовых( иные зрелищные мероприятия).

- Организация мероприятий и проведение культурно- массовых мероприятий: творческих( фестиваль, выставки, конкурс, смотр).

2.3.2. Для достижения указанных целей Учреждение может осуществлять иные, соответствующие им виды деятельности:

- организация и проведение фольклорно-этнографических экспедиций, исследовательской деятельности в сфере традиционной народной культуры;

- организация и проведение семинаров, мастер-классов, творческих мастерских, досуговых мероприятий для разных возрастных групп населения;

- проведение теоретических и прикладных исследований в сфере традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, народного творчества и культурно - досуговой деятельности;
- формирование фольклорно-этнографических, учебно-вспомогательных, информационно-методических, архивных фондов, а также фондов предметов материальной культуры;
- организация хранения, комплектования, учета фондов;
- публикация фольклорно-этнографических материалов, исследований, научно-методических разработок, статей, аудиовизуальной продукции, других материалов, отражающих историю, современное состояние и проблемы развития форм традиционной народной культуры;
- разработка программ, методик изучения, возрождения и сохранения локальных традиций;
- подготовка планов, программ, занятий, докладов, лекториев, сценариев, методических разработок, пособий, положений, статей и др. для осуществления текущей методической, консультационной работы постоянно действующих формирований;
- организация и проведение культурно - досуговых мероприятий;
- подготовка, изготовление и реализация справочно-информационной, методической, научной и иной литературы в сфере традиционной народной культуры, народного творчества и культурно - досуговой деятельности, иной полиграфической продукции(календари, буклеты, каталоги и др.).
- социально-правовая защита авторских и иных прав на результаты интеллектуальной деятельности и народно-прикладного творчества;
- пошив народных традиционных костюмов;
- осуществление проектов и программ, связанных с расширением туристских возможностей;
- разработка новых туристских маршрутов;
- содействие развитию сельского туризма;
- содействие развитию транспортных, гостиничных услуг и услуг общественного питания.

2.3.3. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность:

- реализация и передача в аренду имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении Учреждения;
- производство и реализация товаров и услуг, не противоречащих целям создания Учреждения;
- приобретение и реализация ценных бумаг и получение по ним доходов, приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
- оказание консультационных услуг в сфере традиционной народной культуры, эко и этно туризма;
- оказание посреднических услуг в сфере традиционной народной культуры, эко и этно туризма;
- консультирование и предоставление справочной информации;
- организация комплексного туристического обслуживания граждан

Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства;

- а) предоставление услуг гостевых домов;
- б) осуществление приема и обслуживания туристов (в том числе и иностранных) по согласованным программам с предоставлением как полного, так и частичного пакета услуг;
- в) организация приема, размещения, перевозки, проживания, питания и культурно-бытового обслуживания туристов;
- г) прокат туристского инвентаря и реквизита;
- д) предоставление туристских информационных услуг и др.;
- организация экскурсионного обслуживания:
  - а) предоставление услуг экскурсоводов;
  - б) обеспечение экскурсионными билетами;
  - в) организация и проведение тематических и обзорных экскурсий (в т.ч. с использованием различных видов транспорта);
- предоставление иных туристских и экскурсионных услуг;
- предоставление туристских экскурсионных услуг;
- изготовление сувенирной продукции, изделий народных художественных промыслов, издание каталогов, буклетов, календарей, пригласительных билетов и другое;
- осуществление деятельности, направленной на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров по продаже туристского продукта, и другое);
- организация торгово-закупочной деятельности для удовлетворения потребностей туристов;
- организация приема, размещения, проживания, питания и культурно-бытового обслуживания официальных делегаций.

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.4. Муниципальные задания для Учреждения формируются и утверждаются учредителем Учреждения в порядке, определенном Постановлением администрации муниципального округа, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания,

а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.7. Учреждение осуществляет образовательную лицензируемую деятельность на основании и в соответствии с лицензиями, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7.1. Учреждение самостоятельно устанавливает величину и структуру приема слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности

2.7.2. Обучение осуществляется на договорной основе.

2.7.3. Формы обучения, направления стажировки, сроки обучения устанавливаются в соответствии с заключенными с организациями и учреждениями договорами и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.7.4. Учебный год устанавливается с сентября по июнь включительно.

2.7.5. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.7.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.7.7. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, получает удостоверение.

2.7.8. За невыполнение учебных планов, грубое нарушение предусмотренных Уставом обязанностей к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления с сообщением на место работы.

2.7.9. Учебный процесс в Учреждении осуществляется работниками руководящего и творческого состава Учреждения, приглашенными специалистами, работающими в сфере народного хозяйства и культуры, сотрудниками базовых учреждений культуры, на условиях почасовой оплаты труда.

4

### III. Имущество Учреждения и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением.

3.1. Собственником имущества Учреждения является Нюксенский муниципальный округ.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3.4. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

субсидия на выполнение муниципального задания.

субсидия на иные цели.

субсидии на инвестиции.

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.6. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

3.7. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

3.9. Учреждение с согласия Комитета земельно-имущественных

4

отношений администрации Ньюксенского муниципального округа:

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

- передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.10. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.11. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также на иные цели.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Неиспользованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Учреждению на выполнение муниципального задания, остаются в распоряжении Учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия Комитета земельно-имущественных отношений администрации Ньюксенского муниципального округа получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.



3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

IV. Организация деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области, округа и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

- создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения;

- самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством и в пределах имеющихся средств на оплату труда;

- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

- составлять и представлять на согласование учредителю план

финансово- хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном учредителем;

- представлять учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Учреждения;

- представлять учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять Комитету земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа карту учета муниципального имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и области, по требованию Комитета земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа и по согласованию с учредителем заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;

- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и области;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем и Комитетом земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа в пределах их

компетенции в порядке, определенном администрацией Ньюксенского муниципального округа.

#### V. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Установление Учреждению муниципальных заданий, принятие решения об изменении муниципального задания.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в порядке, утвержденном распоряжением администрации Ньюксенского муниципального округа.

5.2.3. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения в порядке, установленном администрацией Ньюксенского муниципального округа.

5.2.4. Принятие решения о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, внесение в него изменений.

5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном администрацией Ньюксенского муниципального округа.

5.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном администрацией Ньюксенского муниципального округа.

5.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

5.2.8. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

- создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

- сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.9. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.10. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и нормативными правовыми актами Вологодской области, Нюксенского муниципального округа.

5.3. К компетенции Комитета земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа относятся:

5.3.1. Согласование Устава Учреждения и изменений в него в порядке, установленном администрацией Нюксенского муниципального округа.

5.3.2. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

5.3.3. Принятие решения об отнесении соответствующего имущества создаваемого Учреждения к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением.

5.3.4. Заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

5.3.5. Принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.

5.3.6. Принятие с согласия учредителя решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание

по обязательствам Учреждения.

5.3.7. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном администрацией Нюксенского муниципального округа.

5.4. Органом управления Учреждения<sup>1</sup> является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый учредителем.

Отношения по регулированию труда руководителя Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между учредителем и директором Учреждения после назначения последнего на должность.

5.5. Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и области, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя и Комитета земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа.

5.7. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Вологодской области и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.8. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор Учреждения обязан по требованию учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.10. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.10.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в муниципальных органах, организациях.

5.10.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям, принципы формирования и использования имущества Учреждения.

5.10.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на согласование учредителю в

порядке, определенном учредителем Учреждения.

5.10.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его учредителю на согласование.

5.10.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

5.10.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.10.7. Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства.

5.10.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения.

5.10.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений.

5.10.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.10.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и области, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.11. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.12. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.13. Конфликт интересов:

- в случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности учредителю и Комитету земельно-имущественных отношений администрации Ньюксенского муниципального округа до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена учредителем и Комитетом земельно-имущественных отношений администрации Ньюксенского муниципального округа

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть

8

признана судом недействительной. Директор (заместитель директора) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

#### VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения.

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается администрацией Нюксенского муниципального округа.

6.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Нюксенского муниципального округа.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения на государственное хранение.

6.7. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется учредителем Учреждения в порядке, установленном администрацией Нюксенского муниципального округа.

6.8. В переходный период в соответствии с положениями Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", закона области от 26 ноября 2010 года N 2404-ОЗ "О некоторых вопросах правового положения бюджетных и казенных учреждений Вологодской области в связи с принятием Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и решением Представительного Собрания

8

Нюксенского муниципального района «О некоторых вопросах правового положения бюджетных и казенных учреждений» от 01.07.2011 года № 37 с 1 января 2011 года по 31 декабря 2011 года финансовое обеспечение деятельности бюджетного Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

6.9. С 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности бюджетного Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета округа в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.10. В 2011 году муниципальное бюджетное Учреждение, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется на основании бюджетной сметы, использует получение ими:

- доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в собственности Нюксенского муниципального округа и переданного в оперативное управление Учреждению, - на содержание и развитие их материально-технической базы (расходы, связанные с услугами по содержанию и ремонту зданий, приобретением основных средств, приобретением материальных запасов), включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды указанного имущества;

- суммы поступивших средств от оказания платных услуг - на оплату труда работников, на уплату страховых взносов на выплаты по оплате труда, на иное обеспечение своей деятельности;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, - на цели, определенные физическим лицам или юридическим лицом, жертвователем. В случае если указанные цели не определены, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, используются муниципальным бюджетным Учреждением на обеспечение своей деятельности, за исключением расходов на оплату труда работников и уплату страховых взносов, на выплаты по оплате труда на основании письменного разрешения учредителя.

- В письменном разрешении главного распорядителя на основании нормативных актов, положений учредительных документов бюджетного Учреждения, являющегося получателем бюджетных средств, а также гражданско-правовых договоров указываются направления использования средств в соответствии со сметами доходов и расходов.

6.11. Учреждение, являющееся получателем бюджетных средств осуществляет операции со средствами в установленном Постановлением администрации округа от 25.11.2010 № 340 Порядке в соответствии со сметами доходов и расходов по приносящей доход деятельности таких учреждений.

---



